

Начальник управления образования  
администрации Мариинского  
муниципального округа

(подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности                                                                                                                                                       | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности | Плановый срок реализации мероприятия                      | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия                  |                             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                              | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|       | <b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (97,4%)</b>                                                                                                                                  |                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                              |                                                         |                             |
| 1.1   | Размещение недостающей информации о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации и на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»                                                 | Разместить актуальную информацию на информационном стенде и сайте ОО в соответствии с требованиями законодательства                                  | 03.02.2025<br>(в течение 10 рабочих дней после изменения) | Уркина С.В.,<br>заместитель директора по УВР                                 |                                                         |                             |
| 1.3   | Доля участников образовательной деятельности, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте (в % от общего числа опрошенных участников образовательной деятельности) | Своевременно размещать информацию на сайте и информационном стенде.                                                                                  | 03.02.2025<br>(в течение 10 рабочих дней после изменения) | Уркина С.В.,<br>заместитель директора по УВР                                 |                                                         |                             |
|       | <b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (93,6%)</b>                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |                                                           |                                                                              |                                                         |                             |

|                                                                           |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |                                  |                                                                             |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 2.3.                                                                      | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных комфортностью условий                                                                     | Организовать постоянно действующую «горячую линию» (8(384-43)37246) для родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Содержание и качество образовательной деятельности» | 10.03.2025                       | Семененко А.Г., директор,<br>Уркина С.В., заместитель директора по УВР      |  |  |
| <b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (60 %)</b> |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |                                  |                                                                             |  |  |
| 3.1                                                                       | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов                                                | Установить пандусы при входе в здание и внутри на лестничном марше при наличии технической и финансовой возможности.                                                                 | 31.12.2025                       | Семененко А.Г., директор<br>Косинская С.И., заведующий хозяйственной частью |  |  |
|                                                                           |                                                                                                                                                           | Установить лифт или приобрести гусеничковый ступенькоход при наличии технической и финансовой возможности.                                                                           | 31.12.2025                       | Семененко А.Г., директор<br>Косинская С.И., заведующий хозяйственной частью |  |  |
| 3.2                                                                       | Отсутствует оборудование для дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации                                                | Приобрести оборудование для дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации                                                                            | 31.12.2025                       | Семененко А.Г., директор                                                    |  |  |
|                                                                           | Отсутствуют услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)                                                                                               | Обеспечить услугами сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) заключение договора по мере необходимости                                                                               | 31.12.2025                       | Семененко А.Г., директор                                                    |  |  |
|                                                                           | Отсутствует помощь по сопровождению инвалидов                                                                                                             | Организовать помощь по сопровождению инвалидов при наличии необходимости                                                                                                             | 31.12.2025                       | Семененко А.Г., директор                                                    |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (91,3%)</b>  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |                                  |                                                                             |  |  |
| 4.1                                                                       | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт | Проведение инструктажей для охранников МБОУ «2-Пристанская ООШ»                                                                                                                      | 20.03.2025<br>(1 раз в четверть) | Еремеев Е.А., заместитель руководителя по БОП                               |  |  |
| 4.2                                                                       | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных                                                                                           | Семинар-практикум для педагогических работников МБОУ «2-                                                                                                                             | 25.03.2025<br>(не менее 1 раза   | Уркина С.В., заместитель директора                                          |  |  |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                                                         |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                 | доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное осуществление образовательной деятельности                                         | Пристанская ООШ» по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия                                                                                                                                        | в полугодие)                               | по УВР,<br>педагог-психолог<br>МКУО «ЦДК»<br>(по согласованию)                                          |  |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                             | Организация и проведение тренингов для педагогических работников МБОУ «2-Пристанская ООШ» по профилактике профессионального выгорания                                                                                          | 24.03.2025-<br>28.03.2025                  | Уркина С.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР,<br>педагог-психолог<br>МКУО «ЦДК»<br>(по согласованию) |  |  |
| 4.3                                                                                             | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия | Проведение опроса родителей (законных представителей) с целью выявления недостатков при использовании дистанционных форм взаимодействия                                                                                        | 31.03.2025                                 | Уркина С.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                                                         |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (94,5%)</b> |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                                                                         |  |  |
| 5.1                                                                                             | Доля участников образовательной деятельности, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым                                                          | Размещение информации о результатах деятельности МБОУ «2-Пристанская ООШ» на официальном сайте (ГИА, олимпиады, конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)                                                  | 14.03.2025<br>(далее<br>еженедельно)       | Еремеев Е.А.,<br>ответственная за<br>ведение сайта                                                      |  |  |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                             | Размещение информации о результатах деятельности МБОУ «2-Пристанская ООШ» в социальных сетях (конкурсы, спортивные соревнования, выставки, экскурсии и др.)                                                                    | 14.03.2025<br>(далее<br>еженедельно)       | Тишина Н.М.,<br>руководитель<br>школьного медиацентра                                                   |  |  |
| 5.2                                                                                             | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных удобством графика работы организации                                                                        | Проведение анкетирования (опроса) среди родителей (законных представителей) с целью выявления уровня удовлетворенности условиями и режимом работы МБОУ «2-Пристанская ООШ».                                                    | 19.03.2025<br>(далее 1 раз в<br>полугодие) | Уркина С.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР                                                         |  |  |
| 5.3                                                                                             | Доля участников образовательной деятельности, неудовлетворенных в целом условиями осуществления образовательной деятельности                                                | Проведения Дня открытых дверей с целью повышения интереса учеников и их родителей к учебно-воспитательной деятельности в МБОУ «2-Пристанская ООШ» и с целью увеличения доли учеников и их родителей (законных представителей), | 13.05.2025                                 | Уркина С.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР,<br>Еремеев Е.А.<br>заместитель директора<br>по ВР      |  |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                                 |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|--|--|
|  |  | которые рекомендуют родственникам и знакомым обучение в МБОУ «2-Пристанская ООШ».<br>Организация и проведение Дня коллективного отдыха детей и родителей (организация совместных спортивных праздников) | 28.05.2025<br>(1 раз в полугодие) | Уркина С.В.,<br>заместитель директора<br>по УВР |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------|--|--|