

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «2-Пристанская ООШ»
от 29 августа 2013г. протокол №1.

УТВЕРЖДЕНО приказом
МБОУ «2-Пристанская ООШ»
от 02.09.2013г. № 76

**Положение об организации индивидуального обучения учащихся на дому
по индивидуальному учебному плану
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«2-Пристанская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации индивидуального обучения учащихся на дому по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «2-Пристанская ООШ» (далее – Учреждение) в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании п.5 ст.41 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Министерства Образования РФ от 28.02.2003 г. № 27/2643-6 «Методические рекомендации по организации деятельности образовательных учреждений надомного обучения», письма Министерства просвещения СССР от 5 мая 1978 г. № 28-м «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому», письма Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1987 г. № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому», постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях» (с изменениями от 01.02.2005г.), Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.11.2013 г. № 480.

1.3. Настоящее Положение в обязательном порядке применяется при организации индивидуального обучения на дому по индивидуальному учебному плану для детей с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении.

2. Основные задачи

2.1. Организация индивидуального обучения учащихся на дому по индивидуальному учебному плану (далее – индивидуальное обучение учащихся на дому) имеет своими задачами освоение образовательных программ в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного образовательного стандарта, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут обучаться в общеобразовательном учреждении, обеспечение им оптимальной социальной интеграции, сохранение и укрепление их здоровья.

2.2. Индивидуальное обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану направлено на создание благоприятных условий для учащихся с учетом возрастных и

индивидуальных особенностей, соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного отношения к детям;
- индивидуального подхода к учащимся.

3. Организация индивидуального обучения учащихся на дому по индивидуальному учебному плану.

- 3.1. Индивидуальное обучение учащихся на дому организуется для детей с ограниченными возможностями здоровья – учащихся 1-9 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в Учреждении.
- 3.2. Индивидуальное обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья на дому организуется Учреждением.
- 3.3. Основанием для организации обучения учащихся на дому по индивидуальному учебному плану является медицинское справка ВК, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.
- 3.4. В приказе Учреждения на индивидуальное обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану регламентируются сроки обучения ребенка, количество часов учебного плана, учебные предметы, назначаются учителя и должностное лицо, на которое возлагается ответственность за организацию и контроль индивидуального обучения на дому.
- 3.5. При определении часов индивидуального учебного плана учащегося в пределах установленного норматива руководство Учреждения учитывает индивидуальные особенности ребенка, психолого-медико-педагогические рекомендации, аргументированное желание родителей (законных представителей).
- 3.6. Индивидуальное обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Учреждения.
- 3.7. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением образовательных программ, реализуемых при индивидуальном обучении на дому, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому по индивидуальному учебному плану.

- 4.1. Индивидуальное обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану предоставляется бесплатно.
- 4.2. Индивидуальное обучение учащихся на дому по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с нормативом учебных часов в неделю по учебным предметам, входящим в учебный план Учреждения:
- в I – IV классах – 8 часов;
 - в V – VIII классах – 10 часов;
 - в IX классе – 10 часов;
 - в X – XI классах – 12 часов.
- 4.1. При назначении учителей, работающих с ребенком, преимущественное право имеют те из них, которые работают в данном классе.

5. Документация индивидуального обучения на дому.

5.1. Классный журнал соответствующего класса, в котором обучается учащийся, переведенный на обучение на дому по индивидуальному плану, должен содержать:

- сведения об учащемся;
- данные успеваемости по учебным четвертям и учебному году.

5.2. На каждого учащегося заводятся журналы индивидуальных занятий, которые должны отражать:

- дату проведения занятия;
- количество проведенных часов;
- содержание изученного материала;
- успеваемость ребенка;
- соответствующую норму контрольных работ.

6. Текущий контроль, промежуточная аттестация и государственная аттестация учащихся.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, переведенных на индивидуальное обучение на дому по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточности аттестации учащихся Учреждения.

6.2. На основании результатов промежуточной аттестации, итоговых отметок, решением педагогического совета учащийся переводится в следующий класс.

6.3. В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2013г №273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

6.4. В случае, обучения ребенка в выпускном классе, государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с действующими нормативными документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации.

6.5. Выпускникам Учреждения, имеющего свидетельство о государственной аккредитации, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования.

7. Права и обязанности участников образовательных отношений.

7.1. Участниками индивидуального обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), руководство Учреждением, педагогические работники.

7.2. Учащиеся имеют право:

- на получение общего образования соответствующего уровня;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- перейти на очную форму освоения общеобразовательных программ по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с медицинским заключением; на социальные льготы, гарантированные учащимся общеобразовательных учреждений;
- на получение учебно-методической литературы участие в школьной библиотеке, участвовать во всех внеклассных и внешкольных мероприятиях; на занятия в системе внеурочной деятельности Учреждения.

7.3. Учащиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, соблюдать правила

поведения учащихся Учреждения, соблюдать расписание учебных занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий.

7.4.Родители (законные представители) имеют право:

- на защиту законных прав ребенка;
- участвовать в формировании индивидуального учебного плана;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

7.5.Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Учреждения по организации индивидуального обучения на дому;
- обеспечить присутствие ребенка на занятиях или посещение им занятий в соответствии с расписанием, создать необходимые условия для обучения;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребенка;
- осуществлять связь с Учреждением, своевременно информировать Учреждение об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возобновлении занятий.

7.6.Педагогические работники обязаны:

- осуществлять индивидуальное обучение на дому в соответствии с утвержденным расписанием;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки ребенка, составлять индивидуальные планы обучения; своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

7.7.Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с учащимся и родителями (законными представителями);
- контролировать проведение учебных занятий с учащимся в соответствующие расписанию сроки.

7.8.Учреждение:

- организует индивидуальное обучение на дому;
- устанавливает количество часов индивидуального учебного плана с учетом его индивидуальных особенностей, психолого-медико-педагогических рекомендаций и аргументированного желания родителей (законных представителей);
- предоставляет ребенку по запросу его родителей (законных представителей) помощь специалистов – педагогов оказывать методическую и консультативную помощь в освоении образовательных программ;
- предоставляет на время обучения учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;
- контролирует выполнение общеобразовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, ведение журналов индивидуальных занятий не реже одного раза в четверть;
- контролирует своевременность проведения занятий на дому;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию учащегося;
- выдает документ установленного государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения учащимся государственной итоговой аттестации.

Положение разработано Семененко А.Г., заместитель директора по УВР.

Положение действительно до издания нового.