ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБОУ «2-Пристанская ООШ»
от 29 августа 2016 протокол №1.

УТВЕРЖДЕНО приказом
МБОУ«2-Пристанская ООШ»
от 29.08.2016 № 119/3

Положение о внеурочной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«2-Пристанская основная общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009г. №373;
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС НОО»;
5. Письмо ДОиН КО №6431/06 от 21.10.2011 «Об организации внеурочной деятельности в 1 классе».

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основной образовательной программой основного общего образования.

1.4. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления права выбора занятий, направленных на развитие учащихся, и позволяет решить следующие задачи:

обеспечить благоприятную адаптацию учащихся в школе;
оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
улучшить условия для развития учащихся;
учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность не более 10 часов в неделю на каждый класс, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования.

1.6. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

II. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

2.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основной образовательной программой основного общего образования.

Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы и основной образовательной программой основного общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

по видам: проектно-исследовательская деятельность; познавательно-игровая деятельность, проблемно-ценностное общение; художественное творчество; техническое творчество; спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, исследования, проекты, через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

III. Организация внеурочной деятельности

3.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах календарного учебного графика определяет администрация Учреждения.

3.2. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для учащихся 1-2 классов, и не более полутора часов в день для остальных классов.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми Учреждение заключает договор сотрудничества.

3.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами Учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

3.5. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для учащегося.

3.6. Учащиеся при организации внеурочной деятельности находятся под наблюдением руководителя занятий.

3.7. Наполняемость групп составляет не менее 8-10 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

3.8. Учет проведённых занятий, посещаемость учащихся осуществляется руководителем занятий в журнале. Журнал должен содержать следующую информацию: список учащихся, дата проведения и тема занятия, Ф.И.О. учителя (педагога). Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности.

IV. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности

4.1.Рабочие программы курсов внеурочной деятельности рассматриваются на заседаниях методических объединений, принимаются на Педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом

4.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального

общего образования и основной образовательной программы основного общего образования с учётом программ, включённых в её структуру.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности должна содержать:

1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
3) тематическое планирование.

4.3 Календарно-тематическое планирование является обязательным приложением к рабочей программе курса внеурочной деятельности. В нём указываются: номер занятия, тема, дата проведения. Применение сплошной нумерации занятий позволяет показать соответствие количества часов рабочей программы плану внеурочной деятельности Учреждения. Формулировка темы занятия, дата его проведения в календарно-тематическом планировании и журнале должны совпадать.

4.4. Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директора по УВР.

Положение разработано Семененко А.Г., заместителем директора по УВР МБОУ «2-Пристанская ООШ». Действительно до издания нового.