УТВЕРЖДЕН приказом
МБОУ «2-Пристанская ООШ»
от 01.09.2021г. № 90

# ПЛАН РАБОТЫ

*муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения*
*«2-Пристанская основная общеобразовательная школа»»*
*на 2021-2022 учебный год*

# ПЛАН РАБОТЫ

*муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения*
*«2-Пристанская основная общеобразовательная школа »*
*на 2021-2022 учебный год*

## *Август*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Комплектование 1 класса.<br>Трудоустройство выпускников 9 класса | Директор, зам. директора по УВР |
| | | Комплектование педагогических кадров. | |
| | | Организация дежурства по школе. | Зам. директора по УВР |
| | | Составление расписания уроков, занятий по внеурочной деятельности. | |
| | | Работа на микроучастках по учёту детей от 0 до 18 лет. | Зам. директора по УВР |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е..В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Методическая работа | Планирование работы ШМО на новый учебный год. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, по курсам внеурочной деятельности. | Руководители ШМО |
| | | Составление плана работы школы на 2021-2022 учебный год. | Администрация |
| | | *Педсовет «Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год, утверждение плана работы школы, нагрузки учителей, режима работы школы, рабочих программ по учебным предметам, по курсам внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год»* | Директор |
| | | Участие в районных методических объединениях. | Зам. директора по УВР |
| 3 | Внеклассная работа | Подготовка к празднику «Первый звонок».<br>Акция «Первое сентября каждому школьнику» | Зам. директора по ВР |

## *Сентябрь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Организация льготного питания. | Директор |
| | | Подготовка и сдача отчёта ОО-1, тарификации, НД-1 | Зам. директора по УВР |
| | | Подготовка материалов к награждению работников школы ко Дню учителя. | |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| | | Антитеррористическая защищенность школы Объектовая тренировка. | Зам. Директора по БОП |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Организация безопасного подвоза уч-ся по маршрутам 10,11,52,43,46 | |
| | | Организация работы ГПД | |
| 2 | Внутришкольный контроль | Состояние школьной документации в соответствии с номенклатурой школьных дел. | Зам. директора по УВР |
| | | Стартовые контрольные работы по русскому языку, математике во 2- 9классах;<br>- техника чтения, 2-4 кл | |
| | | Организация внеурочной деятельности учащихся 1-7х классов | |
| 3 | Методическая работа | Заявка на курсы повышения квалификации, оформление договоров | Зам. директора по УВР |
| | | Посещение уроков у молодых специалистов и вновь прибывших учителей. | |
| | | Составление плана работы с учащимися по подготовке к ГИА, к Всероссийским проверочным работам | |
| | | Подготовка к школьному конкурсу «Учитель года» | Руководители ШМО |
| 4 | Внеклассная работа | Праздник «Первый звонок».<br>Кл.час «Я – гражданин России»<br>Единого областного дня профориентации «Урок успеха: моя будущая профессия | Зам. директора по УВР |
| | | Месячник безопасности (по плану). | Зам.директора по БОП |
| 5 | Работа с родителями | Работа совета родителей, УС (по плану). | Директор |
| 6 | Финансово-хозяйственная деятельность | Подготовка школы к зимним условиям. | Завхоз |
| | | Составление и утверждение тарификации | Директор<br>Гл. бухгалтер |

## *Октябрь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство с нормативными документами участников образовательных отношений). Составление электронной базы выпускников и педагогов, работающих в 9 классе. | Зам. директора по УВР |
| | | Работа с опекаемыми, результаты обследования семей | Ответственный за соц.работу |
| | | Работа с опекаемыми, результаты обследования семей опекаемых и асоциальных семей. | Зам. директора по УВР |
| | | Заседание совета профилактики | Кофанова Н.Я. |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Адаптация первоклассников, пятиклассников | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Контрольные работы по русскому языку и математике во 2-9 классах. | |
| | | Консультация с молодыми специалистами, педагогами, испытывающими затруднения в работе. | |
| 4 | Внеклассная работа | Акция «Поздравительная открытка» ко Дню Уважения старшего поколения | Зам. директора по УВР |
| | | Месячник «Будущее без наркотиков» (по плану). | |
| | | Выставка «В мире овощей» | |
| | | Всероссийская предметная олимпиада школьников (школьный уровень) | |
| | | Предметная неделя гуманитарно-эстетического цикла «По волнам школьных наук» | Еремеенко Е..В. |
| 5 | Работа с родителями | Родительское собрание «Итоги 2019/2020 учебного года и планы на новый учебный год». | Директор |
| 6 | Финансово-хозяйственная деятельность | Соблюдение санитарно-технического режима в Учреждении | Директор |
| | | Подготовка школы к работе в зимних условиях | |

## *Ноябрь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Отчеты по итогам 1 четверти. | Зам. директора по УВР |
| | | Оформление договоров для участия в диагностическом тестировании по математике учащихся 9 класса | |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.А. |
| | | АИС, ««Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Качество обучения в 1 -9 классах, выполнение учебных программ за 1 четверть | Зам. директора по УВР |
| | | Качество преподавания учебных предметов во 2 классе | |
| | | Качество преподавания уроков физической культуры 1-9 класс | |
| | | Контроль преподавания английского языка в 2-9 классах | |
| 3 | Методическая работа | ШМО (по плану). | Руководители ШМО |
| | | Посещение уроков физической культуры в 9 классе.<br>Посещение уроков в 4 классе, английского языка во 2-9 классах | Зам. директора по УВР |
| | | Итоги школьного этапа «Учитель года» | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *Дифференциация и индивидуализация обучения, как средство эффективности развития потенциала школьников.*<br>*Итоги успеваемости за I четверть. Мониторинг качества образования: пути роста.* | Директор |
| 4 | Внеклассная работа | Участие во Всероссийской предметной олимпиаде школьников (муниципальный уровень) | Зам. директора по УВР |
| | | Конкурс «Русский медвежонок». | |
| | | Предметная неделя естественно-математического цикла «По волнам школьных наук» | Непомнящая Р.М. |
| | | Месячник «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам»» (по плану). | Зам. директора по УВР |
| | | День народного единства «За Родину, добро и справедливость» | |
| | | День матери «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя – мать!» | |
| | | Программа «Каникулы» (по плану). | |
| 5 | Работа с родителями | Индивидуальные консультации для родителей 9 класса | Зам. директора по УВР, психолог ЦДК |
| 6 | Финансово-хозяйственная деятельность | Итоги контроля санитарно-гигиенического состояния кабинетов, оформления кабинетов, методического пополнения кабинетов | Директор |

# *Декабрь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Участие 9 классов в диагностическом тестировании по русскому языку, обществознанию, информатике и ИКТ. | Зам. директора по УВР |
| | | Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство с нормативными документами участников образовательных отношений).<br>Составление электронной базы учащихся(РБД) | |
| | | Соблюдение правил техники безопасности в кабинетах. | Зам.директора по БЖ |
| | | Совет профилактики. Работа с уч-ся группы риска.(занятость на каникулах). | Зам. директора по УВР |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| | | Подготовка и проведение новогодних праздников. | Зам.директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Контрольные работы во 2-9 кл. по русскому языку, математике за 2 четверть;<br>-техника чтения 2-4 кл | Зам. директора<br><br>по УВР |
| | | Качество преподавания учебных предметов в 3, 6 классе | |
| | | Качество преподавания учебных предметов в 4 классе | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Методическая работа | Посещение уроков в 2- 9 классах в рамках внутришкольного контроля. | Зам. директора по УВР |
| | | Сертификация, аттестация педагогических кадров | Зам. директора по УВР |
| 4 | Внеклассная работа | Участие во Всероссийской предметной олимпиаде школьников (муниципальный уровень) | Зам. директора по УВР |
| | | Световое оформление школы к Новому году. «Школе – новогодний наряд» | Зам. директора по УВР |
| | | Строительство снежного городка «По дорогам сказок» | |
| | | Новогодние праздники «Новогодний серпантина» | |
| 5 | Работа с родителями | 1. Классные собрания по итогам I полугодия.<br>2.Родительское собрание в 9 классе «Итоги репетиционных тестирований по форме ОГЭ. Предварительные итоги подготовки к ОГЭ». | Классные руководители<br>Зам.директора по УВР |
| 6 | Финансово – хозяйственная деятельность | Отчетность по итогам финансового года, инвентаризация | Директор, главный бухгалтер |
| | | Проектно-сметная документация на ремонт школы при подготовке к новому учебному году. | Директора, завхоз |

## *Январь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство с нормативными документами участников образовательных отношений) | Зам. директора по УВР |
| | | Участие 9 классов в диагностическом тестировании по географии<br>Оформление договоров для участия в диагностическом тестировании учащихся 9 класса | |
| | | Антитеррористическая защищенность школы | Зам.директора по БОП |
| | | Участие в профессиональных конкурсах педагогов и предметных конкурсах учащихся. | Зам.директора по УВР |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Качество обучения в 1 -9 классах, выполнение учебных программ за 2 четверть | Зам. директора по УВР |
| | | Контроль за подготовкой к итоговому устному собеседованию в 9 классе | |
| | | Качество преподавания учебных предметов в 1, 7 классах | |
| | | Контроль за проведением месячника военно- | Зам. Директора по БОП |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | патриотической работы | |
| 3 | Методическая работа | Посещение уроков в 1-9 классах в рамках внутришкольного контроля | Зам. директора по УВР |
| | | *Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО.* *Результаты освоения образовательных программ по учебным предметам в I полугодии, анализ работы за 2 четверть.* | Директор |
| | | ШМО (по плану). | Руководители ШМО |
| 4 | Внеклассная работа | Месячник патриотической и спортивно-массовой работы (по плану) | Зам. директора по БОП |
| | | Предметная неделя учителей начальных классов «По волнам школьных наук» | Кофанова Н.Я. |
| | | Программа «Каникулы» (по плану). | Зам. директора по УВР |
| 5 | Работа с родителями | Заседание совета родителей, УС (по плану) | Директор |
| 6 | Финансово – хозяйственная деятельность | Анализ поступления и расходование бюджетных и внебюджетных средств школы за I полугодие. Сдача годового баланса. | Директор, главный бухгалтер |

## *Февраль*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Дополнительные каникулы для 1 класса | Директор |
| | | Комплектование 1 класса на 2017-2018 учебный год | Зам. директора по УВР |
| | | Соблюдение конституционных прав учащихся | Уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений |
| | | Пожарная безопасность в школе | Ответственный за ПБ |
| | | Организация работы по профилактике правонарушений. | Зам. директора по УВР |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Качество преподавания учебных предметов в 9 классе | Зам. директора по УВР |
| | | Качество преподавания учебных предметов в 8 классе | |
| 3 | Методическая работа | Посещение уроков в 8-9 классах в рамках внутришкольного контроля. | Зам. директора по УВР |
| 4 | Внеклассная работа | Научно-практическая конференция учащихся «Третье тысячелетие». | Зам. директора по УВР |
| | | Программа «Каникулы» (по плану). | Зам. директора |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | День Защитника Отечества | по УВР, по БЖ |
| | | День Святого Валентина «Стрелы купидона | Зам. директора по УВР |
| | | Ярмарка «Широкая Масленица» | |
| 5 | Работа с родителями | Акция «Родительский урок». | Зам. директора по ВР |
| 6 | Финансово – хозяйственная деятельность | Состояние материально-технической базы. | Завхоз |

## *Март*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Отчеты за 3 четверть. | Зам. директора по УВР |
| | | Организация работы по здоровьесбережению | |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Контрольные работы по русскому языку, математике за 3 четверть;<br>-техника чтения 2-4 кл | Зам. директора по УВР |
| | | Качество обучения в 1 -9 классах<br>Подготовка к ВПР | |
| | | Качество обучения в 1 -9 классах, выполнение учебных программ за 3 четверть | |
| 3 | Методическая работа | *Итоги успеваемости за 3 четверть. Организация промежуточной аттестации (утверждение сроков проведения)* | Директор |
| | | Посещение уроков во 2-9 классах в рамках внутришкольного контроля. | Зам. директора по УВР |
| | | ШМО (по плану). | Руководители ШМО |
| 4 | Внеклассная работа | Математический конкурс «Кенгуру». | Зам. директора по УВР |
| | | Неделя детской книги. | Зам. директора по УВР |
| | | День самоуправления | |
| | | Праздничная программа к 8 Марта<br>«Я женщина. Во мне и мысль, и вдохновенье» | |
| | | Конкурсная программа «Дарите друг другу комплименты»<br>День самоуправления «Педагоги сегодня не ВЫ!» | |
| | | Президентские игры | Зам.директора по БОП |
| 5 | Работа с родителями | Родительские собрания в МАДОУ «Полянка» «Готовность к школьному обучению». | Зам. директора по УВР |
| | | Родительское собрание в 9 классе «Порядок проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году» | Зам. директора по УВР |

## *Апрель*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Комплектование кадров на новый учебный год. | Директор |
| | | Утверждение плана работы на пришкольном участке. | |
| | | Подготовка к итоговой аттестации учащихся (расписание консультаций, составление списков учащихся). | |
| | | Совет профилактики | |
| | | Антитеррористическая защищенность школы | Зам.директора по БЖ |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Проведение ВПР | Зам. директора по УВР |
| 3 | Методическая работа | Посещение уроков в 1-9 классах в рамках внутришкольного контроля | Зам. директора по УВР |
| | | Методический день ШМО классных руководителей | Руководитель ШМО |
| | | Организация внеурочной деятельности на 2018-2019 уч.год | Зам. директора по УВР |
| 4 | Внеклассная работа | Экологический месячник (по плану). | Зам. директора по УВР |
| | | Международный День здоровья. | Зам. Директора по БЖ |
| | | Всероссийский субботник. | |
| | | Акция «Помоги памятникам», операция «Обелиск» | Зам. директора по УВР |
| | | Весенняя Неделя Добра «Быть добрым нужно по привычке!» | |
| 5 | Работа с родителями | Общешкольное родительское собрание | Директор |
| 6 | Финансово – хозяйственная деятельность | Составление сметы расходов на ремонт школы. | Директор, главный бухгалтер |

## *Май*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Анализ работы учебных кабинетов. | Директор |
| | | Организация летнего отдыха учащихся. | Зам. директора по УВР |
| | | Утверждение графика отпусков. | Директор |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| | | Обновление сайта. | Еремеенко Е.В. |
| | | Объектовая тренировка. | Зам.директора УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Качество обучения в 1 -9 классах, выполнение учебных программ за 4 четверть | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Промежуточная аттестация<br><br>1-9 классы | |
| 3 | Методическая работа | *Допуск учащихся к государственной итоговой аттестации.*<br>*Перевод учащихся в следующий класс.*<br>*Итоги промежуточной аттестации.* | Директор |
| | | Анализ уровня воспитанности и развития классных коллективов. | Зам. директора по У ВР |
| | | «Итоги работы, планирование на новый учебный год» | Руководители ШМО |
| 4 | Внеклассная работа | Закрытие школьной спартакиады. | Зам.директора по БЖ |
| | | Акция «Чтобы помнили» | Зам. директора по УВР |
| | | Митинг «Во все времена- помните..» | |
| | | Праздник «Успех года– 2018» | |
| | | Последний звонок. | |
| 5 | Работа с родителями | Классные родительские собрания по итогам учебного года. | Классные руководители |
| | | Заседание совета родителей, УС (по плану). | Директор |

# *Июнь*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Комплектование 1 класса. | Директор, зам. директора по УВР |
| | | Государственная итоговая аттестация учащихся. | |
| | | ТБ во время летнего отдыха. | Зам.директора по БЖ |
| | | Сдача отчетов по итогам года. | Зам. директора по УВР |
| | | Работа Малышкиной школы | |
| | | Работа над анализом работы школы и составление плана на новый учебный год. | |
| | | Участие в профессиональных конкурсах педагогов и предметных конкурсах учащихся. | |
| | | Обновление сайта. | Ответственный за точку доступа |
| | | АИС, «Электронная школа 2.0.» | Зам. директора по УВР |
| 2 | Внутришкольный контроль | Итоги государственной итоговой аттестации | Зам. директора по УВР |
| | | Состояние школьной документации в соответствии с номенклатурой дел | |
| 3 | Методическая работа | *О выпуске учащихся 9 класса.*<br>*Утверждение списка учебников на 2021-2022 учебный год* | Директор |
| 4 | Внеклассная работа | Открытие лагеря дневного пребывания «Дом Дружбы» | Начальник лагеря |
| | | День защиты детей. | Зам. директора по УВР |
| | | Торжественное вручение аттестатов | |
| | Финансово – хозяйственная деятельность | Организация ремонтных работ по подготовке школы к новому учебному году. | Директор, зам. директора по АХЧ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Комплектование библиотеки учебной литературой. | Директор, библиотекарь |

## *Июль*

| № п/п | Разделы | Содержание | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организационно-педагогическая деятельность | Комплектование 1класса | Директор |
| | | Работа по благоустройству школьной территории | Директор, зам. директора по АХЧ |
| | | Подготовка школы к новому учебному году. | |
| | | Смотр готовности школы к новому учебному году. | |
| 2 | Финансово – хозяйственная деятельность | Комплектование школьной библиотеки учебной литературой. | Директор, библиотекарь |