

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «2-Пристанская ООШ»  
от 29 августа 2014, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО приказом  
МБОУ «2-Пристанская ООШ»  
от 01.09.2014г. № 115.

**Положение о порядке и основаниях перевода,  
отчисления и восстановления учащихся.  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«2-Пристанская основная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания".
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «2-Пристанская ООШ» (далее – Учреждение)

**2. Порядок и основания перевода учащихся**

- 2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные Учреждения в следующих случаях:
- по инициативе несовершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
  - в связи с переменной места жительства;
  - в связи с переходом в образовательные Учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;
  - в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующим программам;
  - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действий аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 2.2. При переводе несовершеннолетнего учащегося по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетний учащийся или родители (законные представители):
- осуществляют выбор принимающего Учреждения;
  - обращаются в данное Учреждение с запросом о наличии свободных мест (используют сети Интернет);
  - при отсутствии свободных мест в выбранном Учреждении обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района;
  - обращаются в исходное Учреждение с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другое образовательное Учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
- В заявлении указывается:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
  - дата рождения;

- класс;

Наименование принимающего Учреждения, в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного Учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. Перевод учащегося из одного образовательного Учреждения в другое или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест. При переходе в образовательное Учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) учащегося для решения вопроса о его трудоустройстве в Учреждение обращаются в управление образования Мариинского муниципального района.

2.5. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.6. При переводе учащегося из Учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательные Учреждения: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), документы об успеваемости (текущие отметки, результаты промежуточной аттестации), заверенные руководителем Учреждения.

2.7. Перевод учащегося оформляется приказом директором.

2.8. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения с последующим изданием приказа.

2.9. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.10. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в сроки, установленные Учреждением: сентябрь-октябрь. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.11. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.12. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.13. Решение Педагогического совета Учреждения в отношении учащихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

2.14. По решению Педагогического совета за неисполнение или нарушения Устава, правил внутреннего распорядка к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

### **3. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Понятие «отчисление учащегося» означает издание приказа Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений.

3.2. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации Мариинского муниципального района.

3.5. Управление образования администрации Мариинского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.8. Основанием для выбытия учащихся из МБОУ «2-Пристанская ООШ» является:

- решение Педагогического совета и приказа директора Учреждения;
- по завершению образования - все учащиеся 9 классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ об основном общем образовании;
- на основании заявления родителей (законных представителей) – учащиеся 1-9 классов в связи с переходом в другое образовательное Учреждение;
- заявления родителей (законных представителей) с просьбой об отчислении их ребёнка (учащегося, не получившего основного общего образования, достигшего 15-летнего возраста), на котором имеется письменное согласование управления образования администрации Мариинского муниципального района, при согласии Комиссии по делам несовершеннолетних;
- решения Педагогического совета Учреждения, согласованного с Комиссией по делам несовершеннолетних (для учащихся, достигших 15 лет), при выбытии по причине отчисления за грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- решения суда, вступившего в законную силу, и решения Педагогического совета при исключении из Учреждения за совершение противоправных действий;
- личного заявления совершеннолетних.

3.9. Выбытие учащегося оформляется приказом директора Учреждения.

3.10. Грубыми нарушениями Устава Учреждения учащимися, достигшими возраста 15 лет, считаются:

- преднамеренная порча или уничтожение школьного имущества, оборудования, технических средств обучения, повлекшие за собой угрозу жизни или здоровья других участников образовательного процесса;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного Учреждения;
- появление в Учреждении в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- применение физического насилия в отношении участников образовательных отношений.

3.11. Под неоднократным нарушением Устава Учреждения понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных руководителем Учреждения, нового, как правило, грубого нарушения Устава.

#### **4. Порядок и основания восстановления учащихся**

4.1. Восстановление учащегося в Учреждении, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Учреждение.

4.2. Порядок и условия восстановления в Учреждение учащегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Положение составлено Семененко А.Г., заместитель директора по УВР.

Положение действительно до издания нового.