ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной работы в ходе
подготовки к проведению ОГЭ в 2021 году

Цель информационно-разъяснительной работы:

организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ, ГВЭ и их родителями (законными представителями) на школьном, муниципальном уровнях для обеспечения проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и другими нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней.

Задачи информационно-разъяснительной работы:

1. Организовать информационно-разъяснительную работу в МБОУ «2-Пристанская ООШ» с привлечением различных информационных источников.
2. Осуществлять своевременное информирование участников ОГЭ, ГВЭ и их родителей (законных представителей) об основных этапах и сроках подготовки к ГИА, о правах и обязанностях участников экзаменов, особенностях проведения ГИА в 2021 году, о сроках внесения сведений в региональную информационную систему, об источниках информации для самостоятельной подготовки к ГВЭ и ОГЭ.
3. Разъяснять:
 - особенности организации и проведения ГИА в 2021 году;
 - особенности организации ОГЭ, ГВЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья;
 - особенности организации ГИА в резервные дни основного периода и в дополнительные сроки.

№ п/п	Информационно-разъяснительная работа	сроки	Ответственный
1.	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация»	сентябрь	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В.
2.	Размещение на официальном сайте учреждения нормативных правовых и иных документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников в 2019 году:	Сентябрь- апрель	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В., отв. за сайт Еремеев Е.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации заявлений участников государственной итоговой аттестации на сдачу экзаменов; - о сроках и местах проведения государственной итоговой аттестации; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации; - о сроках и режиме работы телефонов «горячей линии» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации; - о сроках, порядке ознакомления участников государственной итоговой аттестации с результатами экзаменов; - о сроках и местах регистрации заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей и другие документы. 		
3	Организация работы горячей телефонной линии по вопросам проведения ГИА	В течение года	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В.
4	Участие в диагностическом тестировании в форме ОГЭ по обязательным учебным предметам и учебным предметам по выбору	Ноябрь- январь	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В., учителя-предметники, кл.руководитель
5	Семинар для организаторов ОГЭ в аудитории «Особенности проведения ГИА в 2020 году»	Январь по мере получения информации	Уркина С.В.
6	Родительские собрания: - «Особенности проведения ГИА в 2020г». - «Порядок проведения ГИА по образовательным программам ООО и другие нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА в 2020 году. Итоги диагностического тестирования в форме ОГЭ по учебным предметам». -«Рациональные способы подготовки к ГИА по образовательным программам ООО и организации повторения учебного материала».	Октябрь Январь Март-апрель	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В., кл.руководитель, учителя-предметники
	Работа с учащимися: - «Особенности проведения ГИА в 2020г» - «Организация и проведение	Октябрь Декабрь	отв. за подготовку к ГИА Уркина С.В., кл.руководитель,

	<p>итогового собеседования по русскому языку.</p> <p>Итоги диагностического тестирования в форме ОГЭ по учебным предметам</p> <p>Анализ подготовки учащихся к ГИА»</p> <p>- Порядок проведения ГИА по образовательным программам ООО и другие</p> <p>нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение ГИА в 2020 году.</p>	<p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>учителя-предметники</p>
7	<p>Оказание психологической помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям).</p>	<p>Февраль - апрель</p>	<p>Психологи ЦДК (по приглашению)</p>
8	<p>Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ОГЭ</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>отв. за подготовку к ГИА</p> <p>Уркина С.В., кл.руководитель, учителя-предметники</p>
9	<p>Разработка памятки для участника ГИА по образовательным программам ООО, с указанием заявленных им учебных предметов, даты экзаменов, мест расположения пунктов проведения экзаменов, способов доставки участника экзаменов в ППЭ и т.д</p>	<p>до 15.05.2020г.</p>	<p>отв. за подготовку к ГИА</p> <p>Уркина С.В., кл.руководитель, учителя-предметники</p>
10	<p>Разработка памятки для родителей (законных представителей), содержащая основные сведения об участии их ребенка в ГИА по образовательным программам ООО, (заявленные ими учебные предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ, способы доставки участников в ППЭ и т.д.)</p>	<p>до 15.05.2020г.</p>	<p>отв. за подготовку к ГИА</p> <p>Уркина С.В., кл.руководитель, учителя-предметники</p>